

Eine Befragung anlegen im Schul-Tool



Schul-Tool Baden-Württemberg



Nach erfolgreicher Registrierung im Schul-Tool melden Sie sich mit Ihren Zugangsdaten im geschützten Bereich des Schul-Tools an.

Übersicht

Herzlich willkommen in Ihrem geschützten Bereich des Schul-Tools.

Wählen Sie den Button „Eine neue Befragung anlegen“.

Eine neue Befragung anlegen

**Laufende Befragungen
einsehen, abschließen und
auswerten**

**Ergebnisse abgeschlossener
Befragungen einsehen**

Neue Befragung anlegen

Möchten Sie eine Befragung...

... in der Grundschule durchführen, dann klicken Sie hier.

... in der Sekundarstufe durchführen, dann klicken Sie hier.

... an einer Beruflichen Schule durchführen, dann klicken Sie hier.

... zum Tool digitale Schule durchführen, dann klicken Sie hier.

Wählen Sie aus, in welchem Bereich Sie eine Befragung durchführen wollen.

Neue Befragung anlegen

1 Bezeichnung der Befragung festlegen

2 Inhalte und Gruppen auswählen

3 Mögliche Untergruppen anlegen

4 Teilnehmer/-innen

5 Fragen

6 Einladungstext

7 Übersicht + Aktivierung

Bezeichnung der Befragung festlegen

Kontaktperson und verantwortlich für die Befragung ist:

Frau Miriam Mayer
m.mayer@example.de

 **Kontaktperson ändern**

Geben Sie Ihrer Befragung einen aussagekräftigen Titel: *

Beispielbefragung 2023

z.B. Schulumfrage Ganztage 2023

Speichern und Weiter

Kontrollieren Sie die Angaben zur Kontaktperson und passen Sie diese ggf. an.

Legen Sie einen Befragungstitel fest.

Um zum nächsten Schritt zu gelangen, klicken Sie auf „Speichern und Weiter“.

Im nächsten Schritt können Sie die Inhalte und Befragungsgruppen auswählen.

Neue Befragung anlegen

Über den Auswahlpfeil öffnen Sie die Modulauswahl zum jeweiligen Thema.

1 Bezeichnung der Befragung festlegen

2 Inhalte und Gruppen auswählen

3 Fragen

4 Mögliche Untergruppen anlegen

5 Teilnehmer/-innen

6 Einladungstext

7 Übersicht + Aktivierung

Auswahl der Inhalte

Wählen Sie bitte die Inhalte der Befragung und welche Gruppen Sie zu den einzelnen Inhalten befragen möchten.

Schülermodule zur allgemeinen Unterrichtsqualität



Lehrkräftemodule zur allgemeinen Unterrichtsqualität



Module zur Unterrichtsqualität im Fach Deutsch

☐

"Schreiben - Sekundarstufe I - Strukturierte Klassenführung"



Sie können den **gesamten Fragebogen** mit allen Befragungsgruppen hier auswählen.

Bausteine	Befragungsgruppen		
	Lehrkräfte	Weiteres päd. Personal	Schüler/-innen
Monitoring während der Schreibphasen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bearbeitungszeit und Bearbeitungsumfang Schreibaufgaben	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Hier können Sie einzelne Bausteine des Fragebogens wählen.

Sie können außerdem wählen, welche Befragungsgruppen sie befragen möchten.

Neue Befragung anlegen

1 **Bezeichnung der Befragung festlegen**

2 **Inhalte und Gruppen auswählen**

3 **Fragen**

4 **Mögliche Untergruppen anlegen**

5 **Teilnehmer/-innen**

6 **Einladungstext**

7 **Übersicht + Aktivierung**

Eigene Fragen formulieren

Neben den vorgegebenen Fragebogen-Bausteinen können Sie im Folgenden auch selbst formulierte Fragen erstellen und in Ihrer Befragung nutzen.

Es ist möglich, bis zu maximal 20 geschlossene und drei offene Fragen zu stellen. Bei den geschlossenen Fragen können Sie auf die vorhandenen Antwortskalen zurückgreifen.

Wählen Sie zunächst den entsprechenden Fragentyp aus und formulieren Sie Ihre Frage passend zu dieser Antwortskala. Achten Sie auf eine leicht verständliche Sprache, vermeiden Sie Verneinungen oder doppelte Verneinungen, thematisieren Sie immer nur einen Inhalt pro Frage.

+ Neue geschlossene Gruppe

+ Neue offene Gruppe

Zurück

Speichern und Weiter

Der Fragebogen kann mit selbst formulierten Fragen ergänzt werden.

Neue Befragung anlegen

- 1 Bezeichnung der Befragung festlegen
- 2 Inhalte und Gruppen auswählen
- 3 Fragen
- 4 Mögliche Untergruppen anlegen
- 5 Teilnehmer/-innen
- 6 Einladungstext
- 7 Übersicht + Aktivierung

Mögliche Untergruppen anlegen

Sie haben für Ihre Befragung diese Zielgruppen ausgewählt. Um differenzierte Ergebnisse zu erhalten, können Sie jeweils bis zu 10 Untergruppen bilden (z.B. Eltern Jg.5/Eltern Jg.8).

Beachten Sie: Eine Gruppe muss aus mind. 5 Personen bestehen!

Lehrkräfte

Untergruppe 1:

 Löschen

[+ Neue Untergruppe](#)

Schüler/-innen

Untergruppe 1:

 Löschen

[+ Neue Untergruppe](#)

Für jede Befragungsgruppe können bis zu 10 Untergruppen, mit je min. 5 Personen, angelegt werden.

Die Gruppennamen können individuell festgelegt werden.

4 Teilnehmer/-innen

5 Fragen

6 Einladungstext

7 Übersicht + Aktivierung

In diesem Schritt legen Sie das TAN-Verfahren fest.

Für jede Gruppe kann ein eigenes TAN-Verfahren festgelegt werden. Um die Befragung durchführen zu können, müssen in jeder Gruppe mindestens 5 Personen eingeladen werden.

Lehrkräfte

Verteilung der TANs

Per E-Mail

Als Ausdruck

Als Gruppentan

Geben Sie die Anzahl der Teilnehmer/-innen ein.

5

Mindestanzahl: 5

Bei dieser Variante erhalten Sie eine Gruppentan als pdf-Datei zum Ausdrucken. Der Ausdruck enthält einen QR-Code und den direkten Link zur Teilnahme der Gruppenbefragung.

Schüler/-innen

Verteilung der TANs

Per E-Mail

Als Ausdruck

Als Gruppentan

Geben Sie die Anzahl der Teilnehmer/-innen ein.

5

Mindestanzahl: 5

Bei dieser Variante erhalten Sie für jeden Befragten einen individuellen Tan in einer pdf-Datei zum Ausdrucken. Teilen Sie an jeden Befragungsteilnehmenden einen TAN der Liste für den Zugang zur Onlinebefragung aus.

Eltern

Verteilung der TANs

Per E-Mail

Als Ausdruck

Als Gruppentan

Hier die E-Mail-Adressen zeilenweise eingeben bzw. kopieren.

example1@online.de
example2@online.de
example3@online.de
example4@online.de
example5@online.de

Bei dieser Variante werden die Zugangsdaten (TAN) vom System an von Ihnen angegebene E-Mail-Adressen verschickt. Sie haben die Möglichkeit, über das System Erinnerungen an Befragungsteilnehmenden zu verschicken.

Zurück

Speichern und Weiter

- 1 Bezeichnung der Befragung festlegen
- 2 Inhalte und Gruppen auswählen
- 3 Mögliche Untergruppen anlegen
- 4 Teilnehmer/-innen
- 5 Fragen
- 6 Einladungstext**
- 7 Übersicht + Aktivierung

Einladungstext

An die Personen, die die TAN per Mail erhalten sollen, schickt SEP-Schule - nach Aktivierung der Befragung - automatisch folgende E-Mail.

Hinweise

- Den Textentwurf können Sie nach Ihren Wünschen bearbeiten.
- Die Textfelder in den {{ Klammern }} werden automatisch gefüllt.
- Den Link zur Befragung nicht löschen!

Wenn Sie den TAN-Versand per E-Mail gewählt haben, können Sie in diesem Schritt den Einladungstext individuell anpassen.

Es gibt hier keine richtigen und falschen Antworten, sondern Ihre persönliche Meinung ist gefragt.

Die Fragen haben mehrere vorgegebene Antworten, die mit kleinen Feldern zum Ankreuzen gekennzeichnet sind. Klicken Sie immer das Kästchen an, das Ihrer Meinung am besten entspricht.

Die Befragung kann unterbrochen werden; beim erneuten Einloggen mit Ihrer TAN wird die Befragung an derselben Stelle fortgesetzt. Erst nach der vollständigen Bearbeitung des Fragebogens wird die TAN ungültig.

Zur Befragung gelangen Sie über den folgenden Link (bzw. über das Kopieren des Links in einen Webbrowser):

{{ tan_link }}

Bitte geben Sie auf der Startseite des BEF-BW Portals oben rechts im Feld "An Befragung teilnehmen" das folgende Passwort (TAN) ein:

+-----**+**
| {{ tan }} |
+-----+

Nach der vollständigen Bearbeitung des Fragebogens wird diese TAN ungültig. Sollten Sie noch Fragen haben, können Sie sich gerne an mich wenden. Bei technischen Problemen können Sie auch direkt das IBBW kontaktieren.

Mit freundlichen Grüßen

Löschen oder verändern Sie auf keinen Fall die markierten Platzhalter.

Zurück

Speichern und Weiter

- 1 Bezeichnung der Befragung festlegen
- 2 Inhalte und Gruppen auswählen
- 3 Mögliche Untergruppen anlegen
- 4 Teilnehmer/-innen
- 5 Fragen
- 6 Einladungstext
- 7 Übersicht + Aktivierung

Übersicht über Inhalte und Spezifikation der Befragung und Aktivierung

Bitte prüfen Sie die Angaben.

Sie können Angaben korrigieren über den Button Ändern oder Sie wählen links in der Navigation den jeweiligen Schritt des Anlegens aus.

Bezeichnung: Beispielbefragung 2023

Kontaktperson: Frau Miriam Mayer

Ändern

Inhaltsbereich Ganztage - Förder- und Förderangebote

Bausteine	Befragungsgruppen				
	Lehrkräfte	Weiteres päd. Personal	Schüler/-innen	Eltern	Kooperationspartner/-innen
Ganztage - Förder- und Förderangebote	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Ändern

Befragungsgruppen

Lehrkräfte	Verteilung als Gruppentan	5 TN
Schüler/-innen	Verteilung der TANs als Ausdruck	5 TN
Eltern	Verteilung der TANs per E-Mail	5 TN

Ändern

Fragen

Vorschau der Online-Fragebögen mit den von Ihnen ausgewählten Bausteinen inkl. evtl. selbst formulierter Fragen:

- Vorschau für Lehrkräfte
- Vorschau für Schüler/-innen
- Vorschau für Eltern

Nachdem Sie Ihre Befragung aktiviert haben, werden die TANs erstellt. Die Teilnehmergruppe(n) mit E-Mail-Adressen erhalten die TANs automatisch, für alle anderen müssen Sie diese ausdrucken.

Zurück

Befragung aktivieren

Vor der Aktivierung überprüfen Sie Ihre Eingaben und nehmen ggf. Änderungen vor.

Nach Aktivierung der Befragung sind keine mehr möglich! Änderungen

Hier erhalten Sie eine Vorschau auf die Fragebögen für die einzelnen Gruppen.

Aktivieren Sie die Befragung über die Schaltfläche „Befragung aktivieren“

Laufende Befragungen

Wählen Sie eine Gruppe aus und:


- sehen Sie Details
- laden Sie weitere Teilnehmer/-innen ein
- drucken Sie TAN-Listen aus
- senden Sie Erinnerungen per E-Mail


Sie haben folgende laufende Befragungen


Sekundarstufe (5-13)

Beispielbefragung 2023

Erstellt am: 13.11.2023

 Lehrkräfte

 Schüler/-innen

 Eltern

0 / 5


0 / 5

0 / 5

0 / 15

✓ Befragung beenden und auswerten

↓ TAN-Listen herunterladen

 Befragung löschen

Aktive Befragungen finden Sie in diesem Bereich unter „Laufende Befragungen“.

Im Fenster der jeweiligen Befragung sehen Sie das gewählte TAN-Verfahren und wie viele Fragebögen ausgefüllt wurden.

Durch Klick auf das Briefsymbol können Sie die E-Mail-Optionen aufrufen.

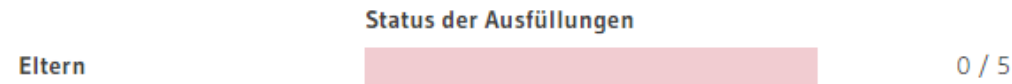
Hier können Sie die TAN-Listen herunterladen.

Laufende Befragungen

Befragung "Beispielbefragung 2023"

Befragung erstellt am 13.11.2023


Sie sehen hier, wie oft Ihre Befragung bereits ausgefüllt wurde.



Die folgenden Teilnehmenden wurden zur Befragung eingeladen


example1@online.de
example2@online.de
example3@online.de
example4@online.de
example5@online.de

Vorschau der Online-Befragung

 **Vorschau**

Erinnerung an Teilnehmende

Versenden Sie eine Erinnerung, welche die Befragung noch nicht ausgefüllt wurde.

 **Erinnerung verschicken**

Weitere Teilnehmer/-innen hinzufügen

E-Mail

+ E-Mail hinzufügen

Hier können Sie Erinnerungs-E-Mails an alle Teilnehmenden, welche die Befragung noch nicht ausgefüllt haben, verschicken.

Sie können nicht erkennen, wer noch nicht teilgenommen hat. Diese Informationen sind unsichtbar im System hinterlegt.

Hier können Sie nachträglich weitere Teilnehmende einladen.

Laufende Befragungen

Wählen Sie eine Gruppe aus und:

- sehen Sie Details
- laden Sie weitere Teilnehmer/-innen ein
- drucken Sie TAN-Listen aus
- senden Sie Erinnerungen per E-Mail

Sie haben folgende laufende Befragungen

Sekundarstufe (5-13)

Test

Erstellt am: 18.11.2025

 Schüler/-innen

5 / 5

5 / 5

✓ **Befragung beenden und auswerten**

↓ **TAN-Listen als CSV herunterladen**

↓ **TAN-Listen herunterladen**

 **Befragung löschen**

Haben alle Personen an der Befragung teilgenommen, können Sie hier die Befragung beenden und den Ergebnisbericht automatisch generieren lassen.

[Infos zu](#) [Übersicht](#) [Neue Befragung](#) [Laufende Befragungen](#) **Ergebnisse** [Backend](#)


Ergebnisse

Hier können Sie die Ergebnisse Ihrer abgeschlossenen Befragungen einsehen.

Sekundarstufe (5-13)


Test

Erstellt am: 18.11.2025


 Schüler/-innen

5 / 5

5 / 5

 Ergebnisse PDF

 Ergebnisse PDF (Tabellen)

 Ergebnisse Excel

 Löschen

Unter „Ergebnisse“ können Sie nun die Ergebnisberichte herunterladen und auswerten.